

2023年度 永續報告書

中美聯合實業股份有限公司

股票代號：4702

公司網址：<http://www.aicgroup.com.tw/>

目錄

關於本報告書(簡介)	02
1. 經營者的話	03
2. 公司營運治理	04
2.1 公司概况	04
2.2 公司簡介	04
2.3 經營理念	04
2.4 公司營運治理架構	05
2.5 市場概況與全球據點	11
2.6 經營績效	12
2.7 商業會員與倡議	13
2.8 關鍵衝擊、風險與機會	13
2.9 行為準則	14
2.10 風險管理	16
3. 重大性主題與利害關係人議合	18
3.1 決定永續重大性主題之流程	19
3.2 利害關係人與重大性主題之鑑別	19
3.3 重大性主題之排序、驗證與檢視	20
4. 社會責任	24
4.1 供應商管理	24
4.2 員工	26
4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫	29
4.4 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動	30
4.5 社會/社區參與	30
5. 永續環境	31
5.1 環保法規遵循	31
5.2 能源與資源	31
5.3 污染防治	31
5.4 化學品安全及環境管理	36
5.5 氣候變遷之風險與機會之治理情形	36
附錄1- GRI指標索引	38

關於本報告書(簡介)

邊界與範疇

本報告書揭露本公司於2023年1月1日至2023年12月31日在公司治理、經濟績效、環境及社會面向重大主題之現況，並訂定管理方針、策略目標及執行措施。

所有財務數據以新臺幣為計算單位，遵循國際財務報導準則（IFRSS）編製財務報表，並經資誠聯合會計師事務所進行財務簽證，除了財務績效以合併財務報表(包含所有子公司)為範疇外，其它並未涵蓋子公司之相關活動，以臺灣總公司、基隆六堵廠為揭露範疇。

報告書內容撰寫原則

本報告書依循全球永續性報告協會(Global Reporting Initiative, GRI)發行之最新版GRI準則(GRI Standards 2021 年版)作為本次永續報告書揭露之原則與架構，並使用金管會永續指標(化工業)與SASB 永續會計準則Sustainability Accounting Standards Board, SASB)進行編撰，以涵蓋利害關係人關切的重大性議題和環境、治理與社會面向之資訊。

本報告書將同步公佈於本公司網頁上。報告書中之財務相關數字均係以新台幣計算。

報告書查證

本報告書未經外部確信。本報告書依循最新版本GRI 準則及櫃買中心《上櫃公司編製與申報企業社會責任報告書作業辦法》進行編製。報告書內容雖未經外部確信，仍經由公司主管及相關單位成員進行審核。本報告書的發行目的在於提昇資訊的透明度，讓相關利害關係人瞭解本公司治理現狀，善盡社會責任及追求永續發展的決心。

發行時間

本次報告書發行日期為2024年7月，前一次報告書發行日期為2023年9月，並於中美聯合實業股份有限公司網頁上公開發表。下一次報告書預計發行日期為2025年8月前。

本公司網站：<http://www.aicgroup.com.tw/>

聯絡方式

如您對報告書有任何疑問或建議，歡迎您與我們聯繫，聯絡資訊如下：

中美聯合實業股份有限公司

地址: 台北市大安區敦化南路二段七十六號十二樓

電話: +886-2-2703-8496

傳真: +886-2-2703-0205

聯絡人: 發言人 王志國課長

E-mail: audit@aicgroup.com.tw

Website: <http://www.aicgroup.com.tw>

1 經營者的話

各位利害關係人：

本公司自1964年成立至今五十餘年，期間走過風風雨雨，我們的經營理念為”誠實樸實、專業創新、堅持負責”，我們期許自己未來能創造更大的企業價值，並將此價值回饋社會，替社會貢獻更多的力量。企業價值取之於社會，需用之於社會，唯有此生生不熄的循環，才能創造企業與社會雙贏的契機。

本次報告書，為積極響應全球永續發展趨勢，以永續報告書名義發行，此乃因應各利害關係人關注的焦點已經轉向企業永續責任(永續環境、社會責任、公司治理)等三個面向，本公司也已成立永續發展委員會討論及執行上述議題，並以此出具永續報告書，後續將針對上述三個面向說明本公司在各議題的努力以及未來目標，以期對台灣及全世界盡份棉薄之力。

2023年是一個持續不穩定的年代，地緣政治紛擾、區域戰爭等，中美貿易戰持續，導致全球供應鏈持續重組中，對於環境議題如能源、氣候合作的執行更是面臨挑戰，所幸本公司在多年前便已啟動轉型計畫，在所有同仁努力之下，逐步降低高耗能、高碳排及高度競爭的業務，轉向穩定可控之營運模式，目前轉型已有初步成果，期許未來有更好表現回饋給我們的利害關係人，如有需要改善、加強的地方，也希望各利害關係人不吝透過各種管道聯繫本公司，作為本公司前進的動力。

中美聯合實業股份有限公司

董事長 王宣懿



2. 公司營運治理

2.1 公司概况

中美聯合實業股份有限公司成立於1964年，原本從事香煙濾頭、尼龍及聚酯纖維之生產製造及銷售，自1979年起開始轉型以分散性染料為核心逐步發展，短短的時間內，中美聯合實業已成為台灣主要的分散性染料供應商。1995年成為國內第一家染料股票上櫃公司(股票代號4702)。近年來本公司積極評估各項投資事業、以加快多角化經營腳步。2019年起新增汽車貿易項目，以平行輸入方式進行整車買賣，主要市場為中國。目前本公司主要事業為染料事業及汽車貿易事業。

2.2 公司簡介

組織名稱：中美聯合實業股份有限公司

成立時間：1964年1月

實收資本額：新台幣7.23億

員工人數：20名(統計至2023年12月31日)

主要業務：染料貿易、汽車貿易

主要產品：分散性染料、反應性染料、汽車貿易。

總公司(營運總部)：台北市大安區敦化南路二段76號12樓

其他營運據點詳：2.5.2全球據點

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

2.3 經營理念

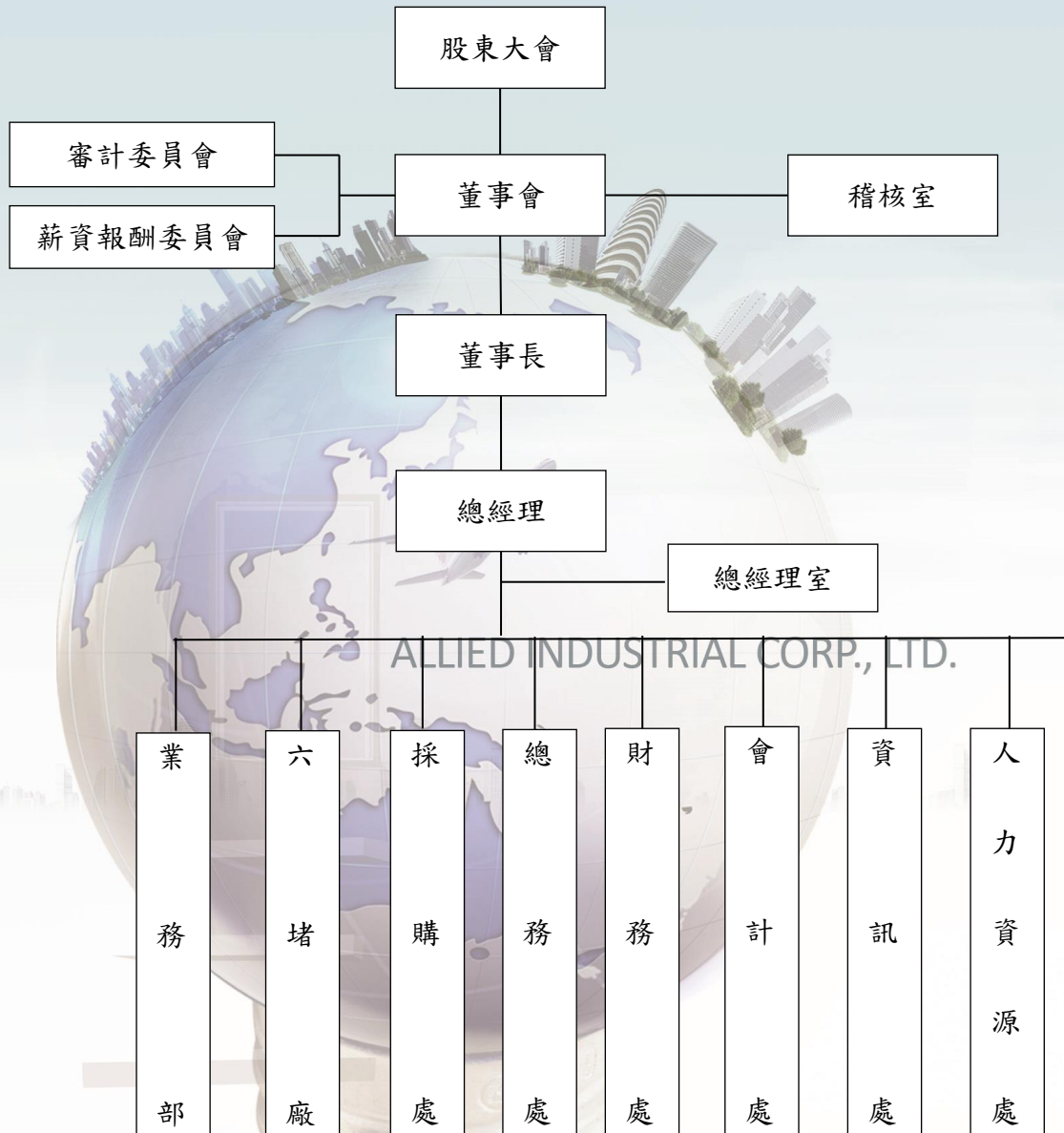
經營理念是管理者追求企業績效的根據，是顧客、競爭者以及職工價值觀與正確經營行為的確認，然後在此基礎上形成企業基本設想與科技優勢、發展方向、共同信念和企業追求的經營目標。中美聯合有鑒於企業核心價值對於企業長期發展之重要性，是以將公司之企業文化揭櫫如下：

經營理念：誠信質樸，專業創新，堅持負責、善盡責任

2.4 公司營運治理架構

本公司於2023年組織規模、架構、所有權、股本結構及供應鏈營運據點、結構及與供應鏈間關係，無重大之改變，所有權與經營權亦無重大變動。

2.4.1 最高治理架構圖



2.4.2 董事會

本公司董事會截至2023年底現有6名董事（含3名獨立董事），任期3年，由股東大會依據董事選舉辦法選出具備誠信及專業能力的人士組成最高治理機構。董事選任除考量成員組成多元化之外，針對本身運作、營運型態及發展需求尚要求應具備基本條件、與本公司核心價值相符的誠信理念，以及專業知識與技能，如具備豐富的商務、法務、財務、會計或公司業務所需的實務經驗。

此外，本公司近年來逐步規劃建置完善的公司治理制度，努力成為永續經營的企業。

董事會核定公司政策、監督管理階層、對公司及股東負責，並負責審定公司各項重要章則、

決定公司業務方針、編審公司預決算、擬定盈餘分配、擬定公司資本增減及編審年期營業報告等。

董事會運作均依照本公司「董事會議事規範」辦理。本公司董事會成員秉持高度自律原則，董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。同時董、監事恪遵誠信經營精神，目前董、監事並無發生訴訟及違法情事。

此外，本公司為強化董事會職能，提升董事會成員在公司治理面向包括經濟、環境及社會類別的專業能力，積極鼓勵董事參與進修公司治理等專業課程。本公司相信在具備公司治理、注重誠信及豐沛產業經驗的董事會帶領下，會讓本公司業務更加蓬勃發展，同時在永續經營的道路上邁步前進。

本公司訂有董事會績效評估辦法，每年依據本辦法執行內部董事會績效評估。董事會績效評估結果，應於次一年度第一季結束前完成。最近一次評估期間為2023年1月~2023年12月，評估結果於2024年3月呈報董事會。

再者，董事會遴選具有專業、負責且獨立性之簽證會計師，定期評估更換會計師以確保其獨立性及公正性，並確保本公司製作的財務報告具有公信力。

目前本公司之簽證會計師事務所為資誠聯合會計師事務所。

董事會成員

職稱	姓名	主要學經歷	目前兼任本公司及其他公司職務
董事長	香港商金鷹國際貿易有限公司 法人代表：王宣懿	美國加州大學洛杉磯分校歷史及美術史學士	金鷹申集團有限公司總經理
董事	香港商金鷹國際貿易有限公司 法人代表：王恆	美國東南路易斯安那大學工商管理碩士	金鷹國際集團董事長
董事	香港商金鷹國際貿易有限公司 法人代表：盧正昕	美國印第安納州立大學企業管理碩士及法律榮譽博士 建華金控執行長 華信銀行執行長 萬泰商業銀行董事長	福德隆資產管理股份有限公司董事長
獨立董事	李亦秦	Ph.D. (1989) and M.S. (1985), Resource Planning & Management, Stanford University	藍濤亞洲有限公司合夥人/董事總經理
獨立董事	邊士杰	美國伊利諾大學香檳城分校機械工程博士	國立聯合大學機械工程系兼任助理教授，
獨立董事	田振慶	1.輔仁大學法律系畢 2.律師高考及格	1.鼎力法律事務所主持律師 2.國喬石化董事

2023年度董事會運作情形

職稱	姓名	實際出(列) 席次數	委託出 席次數	實際出(列) 席率(%)	備註
董事長	關 心	3	0	100%	2023/10/25 辭任
董事長	香港商金鷹國際貿易有限 公司法人代表:王宣懿	2	0	100%	2023/11/06 新任
董事	香港商金鷹國際貿易有限 公司法人代表:王宣懿	2	0	100%	2023/10/25 改派
董事	香港商金鷹國際貿易有限 公司法人代表:戴革	3	0	100%	2023/10/25 改派為王宣 懿
董事	香港商金鷹國際貿易有限 公司法人代表:王恒	0	0	0	2023/12/26 股臨會選任
董事	香港商金鷹國際貿易有限 公司法人代表:盧正昕	0	0	0	2023/12/26 股臨會選任
董事	王律傑	5	0	100%	2023/12/26 辭任
獨立 董事	李亦秦	5	0	100%	
獨立 董事	田振慶	5	0	100%	
獨立 董事	邊士杰	5	0	100%	

2023 年度董事會評鑑執行情形

評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式	評估內容
每年一次	2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日	董事會、個別董事成員及功能性委員會	其評估由董事會事務單位獨立執行，採內部問券方式進行。 1. 董事會績效考核自評：由董事會成員個別針對問卷五大面向45題考核項目填寫。 2. 董事成員自我考核自評：由全體董事個別針對問卷六大面向23題考核項目填寫。 3. 功能性委員會績效考核自評：由獨立董事個別針對問卷五大面向21 題考核項目填寫。	1. 董事會績效考核自評之衡量項目包括五大面向： (1)對公司營運之參與程度。 (2)提升董事會決策品質。 (3)董事會組成與結構。 (4)董事的選任及持續進修。 (5)內部控制。 2. 董事成員自我績效評估之衡量項目包括下列六大面向： (1)公司目標與任務之掌握。 (2)董事職責認知。 (3)對公司營運之參與程度。 (4)內部關係經營與溝通。 (5)董事之專業及持續進修。 (6)內部控制。 3. 功能性委員會（審計、薪酬委員會）績效考核自評之衡量項目包括下列五大面向： (1)對公司營運之參與程度。 (2)功能性委員會職責認知。 (3)提升功能性委員會決策品質。 (4)功能性委員會組成及成員選任。 (5)內部控制。

2.4.3 審計委員會

(一) 審計委員會運作情形資訊：

本公司於 2018 年 6 月 29 日成立審計委員會替代監察人制度，由全體獨立董事擔任，2023 年全年度審計委員會共開會 4 次，2023 年審計委員會出席情形如下：

職 稱	姓 名	實際出(列) 席次數	委託出席次 數	實際出(列) 席率(%)	備 註
召集委員	田振慶	4	0	100%	獨立董事
委員	李亦秦	4	0	100%	獨立董事
委員	邊士杰	4	0	100%	獨立董事

(二) 無其他未經審計委員會通過，而經全體董事三分之二以上同意之議決事項。

(三) 稽核主管及會計師每季至少一次與審計委員(獨立董事)聯繫討論，溝通情形良好。

(四) 公司將(獨立董事)與內部稽核主管及會計師之溝通情形揭露於公司網站。

2.4.4 薪資報酬委員會

本公司為實踐公司經營管理階層的績效表現與薪資報酬之間符合公平性，設置薪資報酬委員會，依薪資報酬委員會組織規程選任委員3名，全數具有商務、財務、會計的實務經驗，其主要職責乃以善良管理人之忠實注意義務，訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構；定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬，並將所提建議提交董事會討論。薪酬委員任期與董事相同，目前委員全部由獨立董事組成。

薪資報酬委員會運作情形資訊

(1) 本公司之薪資報酬委員會委員計 3 人，由全體獨立董事擔任。

(2) 2023 年度薪資報酬委員會出席情形如下：

職稱	姓名	實際出席 次數	委託出席 次數	實際出席率(%)	備註
召集人	邊士杰	2	0	100%	2021 年 10 月 15 日 新任並由全體委員 推舉為召集人
委員	李亦秦	2	0	100%	續任
委員	田振慶	2	0	100%	續任

2.4.5 董事及經理人薪酬政策與績效

本公司透過薪資報酬委員會，定期評估董事及經理人報酬合理性。前述酬金中有關年度酬金部分則與每股盈餘(EPS)有正向關聯。

2023年度董事及經理人酬勞佔稅後純益比例如下；

項 目	2023年度酬勞佔稅後純益比例
全體董事酬勞	3.1%
全體總經理與經理人年度酬勞	8.3%

2.4.6 各主要部門所營業務

主要部門	職 掌 業 務
董事會	董事會職責包括監督、確定經營之方向符合市場之長短需求，及任用幹練之經營層主管以執行董事會之經營策略，以確保公司經營成果。
審計委員會	審計公司財務報表之允當表達、公司內部控制之有效實施、公司遵循相關法令及規則、公司存在或潛在風險之管控。
薪酬委員會	定期檢討本組織規程並提出修正建議 訂定並定期檢討本公司董事、監察人及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構 定期評估本公司董事、監察人及經理人之薪資報酬
稽核室	負責查核、評估各部門機能運作與內部控制制度及相關管理辦法之執行情形
總經理	預算管理、經營分析、產銷協調
業務處	國內外地區銷售業務及市場管理
採購處	國內外之商品存貨及國外資本支出之採購
總務處	庶務、固定資產管理、行政作業
資訊處	整合電腦作業之規劃進行、電腦網路建立、維護及資訊管理
人資處	人力資源管理與規劃、薪資作業、績效管理
會計處	帳務處理、預算規劃、成本計算、報表分析
財務處	資金、出納、股務、投資之規劃及管理
總經理室	綜理、協調全公司各項業務及各部門業務工作之執行。 督導公司未來發展及經營目標之執行。
研發部	產品開發及應用技術研發。

2.5 市場概況與全球據點

2.5.1 市場概況

主要產品與服務

(1) 染料

本公司所產銷之產品主要紡織品用之染料與染整助劑化學品。接觸人體並無傷害。

產品客戶群為國內外之染整廠，並未直接銷售至終端消費者。

目前各類主要產品之細項及用途說明，如下表：

產品類別	產品名稱	產品用途
染料與染整助劑	分散性染料	主要用於醋酸及聚酯等合成纖維之染色及印花
	反應性染料	主要用於棉纖維之染色及印花
	染整助劑	主要用於染整時輔助劑作為滲透劑、均染劑、柔軟劑、靜電防止劑、染料固著劑等

主要產品之銷售地區

染整產業為染料的使用者，他們將染整完成的紡織品交給成衣及家飾用品廠家，製作好成衣及家飾品後在市場上架銷售，這一條生產鏈需要大量的勞力並耗用大量的能源，中國大陸的染整業及成衣業產能為全球最大，但近年隨著中國大陸的工資、各種生產要素的不斷上漲及環保要求趨於嚴謹的影響下，部分的染整及成衣業已陸續往東南亞的越南、印尼等地移動，東南亞如印尼、孟加拉及越南已成為全球染整及成衣業發展最快速的國家，為尋求差異化及提升價值，本公司主攻中東、南亞國家並取得穩固市佔率。

(2) 汽車貿易

中國加入WTO後，各式豪華車品牌進口汽車大量湧入，國外原廠製造商透過境外總經銷對包括訂價權、零物件供應、售後服務等進行控制，造成中國國內進口汽車售價十分昂貴，而打破這種壟斷方法之一，便是透過非官方正式進口方式，讓更多人發現有機會買到更平價配置更好的美規車。

2019年起，本公司新增汽車貿易業務，透過海外代理商取得原廠新車直接銷售給終端客戶，目前主要銷售市場為中國。

報導期間本公司並無違反與產品相關之法令及客訴事件。

最近二年度主要產品銷售地區分佈情形：(單位:台幣、仟元)

本公司已轉型為貿易型態，主要業務銷售情形如下：(單位：台幣/仟元)

(A)染料事業：

地區	2023年	比率(%)	2022年	比率(%)
亞洲	92,420	98	154,829	96
其他	1,524	2	5,835	4
合計	93,944	100	160,664	100

(B)汽車貿易事業：

地區	2023年	比率(%)	2022年	比率(%)
亞洲	419,289	100	869,862	100
合計	419,289	100	869,862	100

銷售量統計：

項目	2023年	2022年
染料(噸)	374	636
汽車貿易(台)	138	259

LTD.

2.5.2 全球據點

總公司(營運總部)：台北市大安區敦化南路二段76號12樓

基隆廠區：基隆市工建南路8號

印尼子公司：KOMPLEK PERGUDANGAN KOPO BIZPARK BLOK A1 NO 20 RT. 001

RW. 001, CIRANGRANG, BABAKAN CIPARAY, KOTA BANDUNG, JAWA BARAT

2.6 經營績效

2023 年全球經濟在俄烏戰爭持續影響下、全球通貨膨脹持續，加上國際原物料價格上漲卻不易在商品市場轉嫁等因素，及成衣產業及其供應鏈也深受國際財經大環境影響，染料事業營收下跌約 42%。汽車貿易事業受到兩岸緊張情勢影響，整體營收衰退 52%。

本公司除了穩定發展染料、汽車雙事業外，也持續積極評估新事業機會，本公司未來將朝向多角化的方向發展，健全公司體質。

2023 年全年台灣地區營業收入為 513,233 仟元，較前一年衰退 50%，合併稅後淨利為 52,114 仟元，較前一年稅後淨利減少 56%；2023 年基本每股盈餘 0.72 元，較前一年基本每股盈餘

減少 56%。

本公司持股 49%之轉投資之子公司晶實科技(台灣、香港、上海昆山)，受到中國地區衰退及新品延後上市影響，本公司認列利益呈現衰退。

本公司 2023 年之合併財務報告其編製主體為中美聯合實業股份有限公司，並包含所有子公司。

上述財務數字業經資誠聯合會計事務所於 2024 年 3 月出具查核報告，2023 年財務查核報告請參見公開資訊觀測站，網頁 <http://mops.twse.com.tw/mops/web/index>

本公司財務報表均依所在國法令規定(營業稅法、所得稅...等)辦理，報導期間並無遭受主管機關裁罰之情形。

2.7 商業會員與倡議

本公司為尋求即時更新產業資訊與參與產業得活動及倡議，目前參與的公協會組織如下：

編號	組織名稱	加入日期	適用之國家或地區	在公協會佔有之席位別
1	台灣染料顏料工業同業公會	1988.09.03	台灣	一般會員
2	台北市進出口商業同業公會	1975.01.21	台灣	一般會員

2.8 關鍵衝擊、風險與機會

受到外部競爭環境、法規環境及總體經濟環境之影響

(一)競爭環境：

染料產業：

中國大陸以市場及產能優勢進行寡占行為以提高市場價格，產能持續擴大，歐美同業則將生產基地移往中國大陸、印尼、越南等低成本地區以降低生產成本，本公司目前策略是發揮本身強大財務優勢及採購議價能力，取得穩定貨源，並掌握主力市場如中東地區主導地位，與當地代理商充分合作，成為上述市場的主要供應商。

汽車貿易事業：

中國在 2015 年解除了汽正常車的平行輸入，由於車價較一般代理商便宜不少，受到許多消費者的喜愛。

然近年來中國新車市場因新能源車興起，傳統燃油車需求持續衰退，高價車種如賓士、寶馬等需求持續受到影響。本公司目前策略以不積壓庫存，現買現銷為原則，以降低收款風險。

(二)法規環境：

1. 國際趨勢上，環保法令日益嚴格，增加營運及產品成本。
2. 中國大陸內銷市場因資金融通及資金進出不易，發展空間受到限制。

(三)總體經營環境：

1. 2023年全球經濟持續復甦，惟受到地緣政治影響，導致全球各產業供應鏈重塑當中，本公司面對此一情況，在主要市場營運以風險控管為主要考量，強化收款，並執行快速進貨快速銷售因應新風險。

中國與美國之間競爭加劇，雙方進出口皆受到影響，另外，電動車逐漸興起，傳統高價車種需求亦受到影響。

未來發展策略

(一)染料事業：

1. 深耕現有市場：提升質優客戶的產品廣度，確實掌握客戶訂單及時出貨以降低庫存風險。
2. 開發新的海外市場：深耕中東市場及已開發國家，與當地代理商持續強化雙邊關係，擴大當地市場份額。
3. 降低採購成本：加強採購人員的訓練，並透過公司財務優勢強化議價能力。
4. 專攻利基市場，配合當地代理商了解市場變化及需求，迅速供貨以主導市場。

(二)新事業：

1. 本公司轉投資中，間接取得蘋果手機專銷商Studio A集團49%股權。經營範圍包括中、港、台、韓，除銷售蘋果公司硬體產品為大宗外，亦積極拓展軟體市場，包括語音教學、APP軟體...等。
2. 本公司目前持續尋找利基商品，以拓展獲利來源。

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

2.9 行為準則

中美聯合長久以來一直致力於塑造一個誠信經營企業道德規範的工作文化場所，基於上述的理念，制定公司各項行為準則，並已對同仁進行全面性之宣導，如同仁員工有違反情事發生，將依員工獎懲管理辦法，視情節嚴重性處以不同程度之處分。

2.9.1 訂定誠信經營政策及方案

本公司「董事會議事規則」中規範董事應秉持高度自律，對董事會所列之議案涉有董事本身利害關係，致有損及公司利益之虞時應自行迴避亦不得代理其他董事加入表決，董事亦應自律不得相互支援。

為了加強員工對於公司誠信經營的理念與文化，並提升全體員工之行為素養，以建立良好的企業經營環境，達到永續發展的目標；本公司訂定「誠信經營作業程序及行為指南」及「道德行為準則」，禁止任何不誠信的行為與商業活動，作為全體員工自我規範的基本要求。

2.9.2 落實誠信經營

本公司活動皆依徵信作業辦法處理，避免與有違反誠信行為紀錄者進行交易，並於各項契約中明訂誠信行為條款。總經理負責推動企業誠信經營，並於董事會中報告。此外，本公司訂定有「內部重大資訊處理作業程序」，明定知悉本公司內部重大資訊之董事、經理人及受僱人不得洩漏所知悉之內部重大資訊予他人，不得向知悉本公司內部重大資訊之同仁，探詢或蒐集與個人職務不相關之公司未公開內部重大訊息，對於非因執行得知本公司未公開內部重大資訊，亦不得向其他人洩露。內部稽核人員亦依相關辦法執行查核，以確保各項辦法之遵循。

針對誠信經營執行，每年定期(至少一次)向董事會報告執行及落實情形。最近一次為2023年11月。報告期間並未發生違反誠信及道德行為之情事。

2.9.3 內外部通報機制

依據本公司誠信經營作業程序及行為指南，本公司鼓勵檢舉不誠信行為或不當行為，於懷疑或發現有違反法令規章或本準則之行為時，應檢具足夠資訊向監察人、經理人、內部稽核主管或其他適當人員呈報，檢舉案經查明確認後，公司應依「員工獎懲辦法」酌情獎勵。

本公司以保密負責之方式適當處理上述檢舉呈報資料，並盡全力保護本著善意檢舉者之安全，使其免於遭受任何形式之威脅。對惡意不實檢舉者，公司加以疏導，必要時酌以懲罰以端正風氣。如任何人認為其因上述行為而遭受報復、威脅或騷擾時，應即時向其上級或經理人呈報，本公司立即為適當之處置。

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

檢舉辦法內容(依據誠信經營作業程序及行為指南訂定):

*專責單位:人資處

*檢舉流程:檢舉人透過 E-MAIL 或專線通報(註1)→人資處專人過濾檢核→通報(註2)→授權查核→進行處置措施→回覆檢舉人。(如屬實者得酌情獎勵)

*檢舉人應提供之資訊:對象、事由(或提供具體證據)

*資料保存:檢舉資料由人資處專人保管，非經授權不得調閱，調閱者同時簽署保密協定以保障檢舉人。

(註1)如檢舉對象為人資處，檢舉人可向以下單位進行檢舉:稽核室(電話:02-27038496#148 或 E-MAIL:audit@aicgroup.com.tw)

(註2)通報受理層級:正常情形通報總經理，如檢舉人檢舉對象為總經理者，則通報董事長進行處理。

外部利害關係人 聯絡及檢舉窗口	公司發言人 王志國 —稽核室課長 電話: +886-2-2703-8496#148 Email: audit@aicgroup.com.tw	公司代理發言人 侯嘉珊 —財務及會計主管 電話: +886-2-2703-8496#158 Email: Jennifer.lin@aicgroup.com.tw
	內部利害關係人 (含員工)聯絡及 檢舉窗口	王采婕 —人資處課長 電話: +886-2-2703-8496#145 Email: cindywang@aicgroup.com.tw

本公司2023年並未發現及接獲有危害公司之不誠信行為事件。

2.9.4 事件統計及法規遵循

2023 年度統計：

申訴案例	舉報信箱	貪腐及舞弊事件	違反客戶隱私權或遺失客戶資料抱怨事件	機密資料洩漏事件	違反法令遭裁處事件
0 件	0 件	0 件	0 件	0 件	0 件

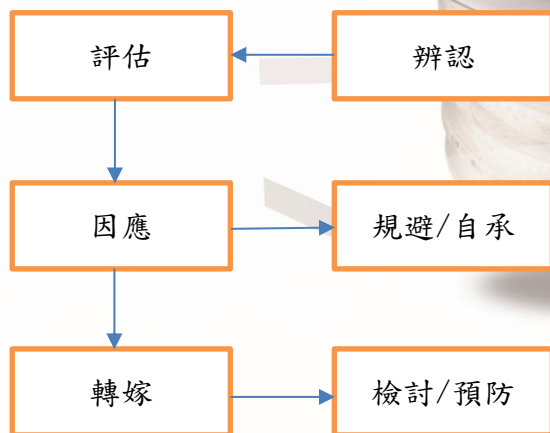
2.10 風險管理

企業營運所面臨諸多風險種類，為求永續發展並降低風險，本公司設立有風險管理小組，作為管理企業風險營運事件之應變專職小組。

風險管理小組組長由總經理兼任、小組成員包含行政/法遵、銷售、採購、財務各部主管，於風險事項產生時由總經理召開風險管理會議，相關人員參與討論並擬定對策



評估程序：建立風險辨認及因應程序，風險發生之機率極影響程度，並採取有效處理方式



2.10.1 主要風險

道德風險

本公司鼓勵員工通報任何非法或違反道德行為準則之行為，透過加強宣導道德觀念，鼓勵員工於發現有違反法令規章或道德行為準則之行為時，向經理人、內部稽核主管或其他適當人員呈報，提供足夠資訊使公司得以適當處理後續事宜。公司將以保密方式處理呈報案件，讓員工知悉公司將盡全力保護善意呈報者的安全。

在「永續發展實務守則」中明訂，應本於尊重社會倫理與注意其他利害關係人權益，在追求永續經營的過程中，重視經濟、環境及社會之因素，將其納入公司管理與營運之考量。

2023 年度無相關違反行為準則（如貪腐事件）之申訴案件。

內部舞弊風險

本公司稽核室依年度稽核計畫執行內部稽核作業，撰寫內部稽核報告經董事長核准後即通知受查單位限期改善。稽核報告及追蹤報告呈核後，於稽核項目完成之次月底前送呈審計委員核閱。對於追蹤內部稽核所見異常事項改善情形，依受查單位所擬改善措施，編製內部稽核追蹤報告，五月底前編製「年度內部稽核內部控制缺失及異常事項改善情形申報表」由董事長核定後，以網際網路資訊系統申報主管機關備查。

違反法規風險(法規遵循)

本公司遵循公司法及其他相關法令規定外，也落實相關公司治理政策，以確保利害關係人權益；產品銷售方面，恪守相關規範進行產品之行銷與標示，以高標準要求產品品質；遵循空氣污染防制法等相關環保法令規定，善盡環境保護之責任。

2023年度並無違反公司法、環境法令、稅務法令及其他應遵循法規之情事。

稅務政策

本公司訂定之稅務政策，內容包含制定及執行稅務決策，體現以誠信為本、穩健經營。公司重視稅務法規及風險管理，確保稅負正確計算且按時申報繳納。

此外，公司隨時注意稅務新法令，並與委任會計師(資誠聯合會計師事務所)定期討論及擬定應對決策及遵循，以確保公司價值的正確創造。同時，公司透過公開管道揭露稅務資訊，確保透明度，公司內部使用合法租稅獎勵政策，並確保企業架構及交易合乎商業實質，不以降低稅負為主要目的，善盡納稅人責任。

3. 重大性主題與利害關係人議合

本公司最高治理單位為董事會，並成立永續發展小組進行各永續發展議題的討論與執行，每年至少一次向最高治理單位(董事會)報告執行成果。最近一次報告時間為2023年11月。董事會成員知悉且無其他反對意見。

永續經營已是目前國際社會的共識，企業的責任亦由過去單純以追求利潤極大化轉變為與各利害關係人共享經營成果分享，進而得以永續經營。

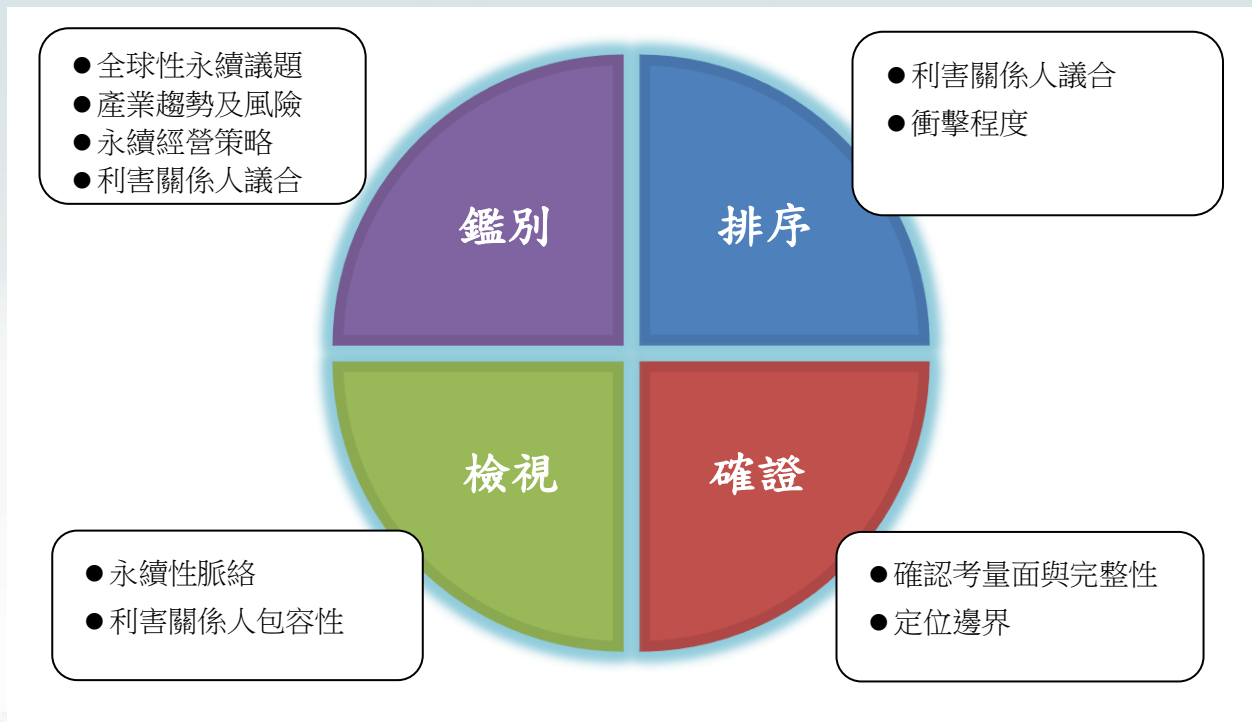
本公司透過永續發展小組負責推動與執行環境、社會責任、公司治理等相關議題。此一專責單位同時橫跨銷售、採購、研發、人資及財會等部門，以期完成所規劃之各項任務。

永續發展小組組織圖：



3.1 決定永續重大性主題之流程

本報告書之主要目的係為針對本公司的永續重大性主題向利害關係人提出回應與作為，並作為公司未來發展的方向與指標。本報告書內容架構採用最新Global Reporting Initiative' s Sustainability Reporting Guidelines(GRI 準則)進行相關指標的資訊揭露，發展以下流程辨識本公司的重大性主題



3.2 利害關係人與重大性主題之鑑別

本公司永續發展委員會及所轄之工作小組作為鑑別利害關係人與重大性主題之平台，並委任外部獨立顧問提供符合本公司之永續性脈絡之建議，依 AA 1000 利害關係人議合標準 (THE AA1000 STAKEHOLDER ENGAGEMENT STANDARD, AA1000SES)，考量公司產業特性及實務經驗，鑑別出主要利害關係人為客戶、供應商、投資人/股東、員工、政府機關、社區。

本公司透過與利害關係人溝通並參考全球永續性趨勢、GRI 揭露考量面、產業標竿公司 ESG 主題以及公司之永續經營策略篩選出公司的永續性主題。

溝通方式與頻率

統整該等利害關係人所關心之永續性主題及與本公司之議合溝通方式與頻率如下：

利害關係人	溝通管道
客戶	不定期客戶拜訪、電郵溝通 公司公開網頁。 公司公開聯絡電話。
供應商	採購承辦拜訪或遠距視訊(不定期) 供應商評鑑(1年1次)
投資人及股東	每季召開董事會、 每年召開股東常會、 公開資訊揭露 發言人專線與郵件
員工	勞資會議(一年2次) 內部溝通及申訴信箱
政府機關	政令宣導會議及研討會(不定期) 行政公文往返(每日電子公文及郵件) 發言人專線與郵件 公司公開聯絡電話
社區	公司公開網頁 定期性溝通會議

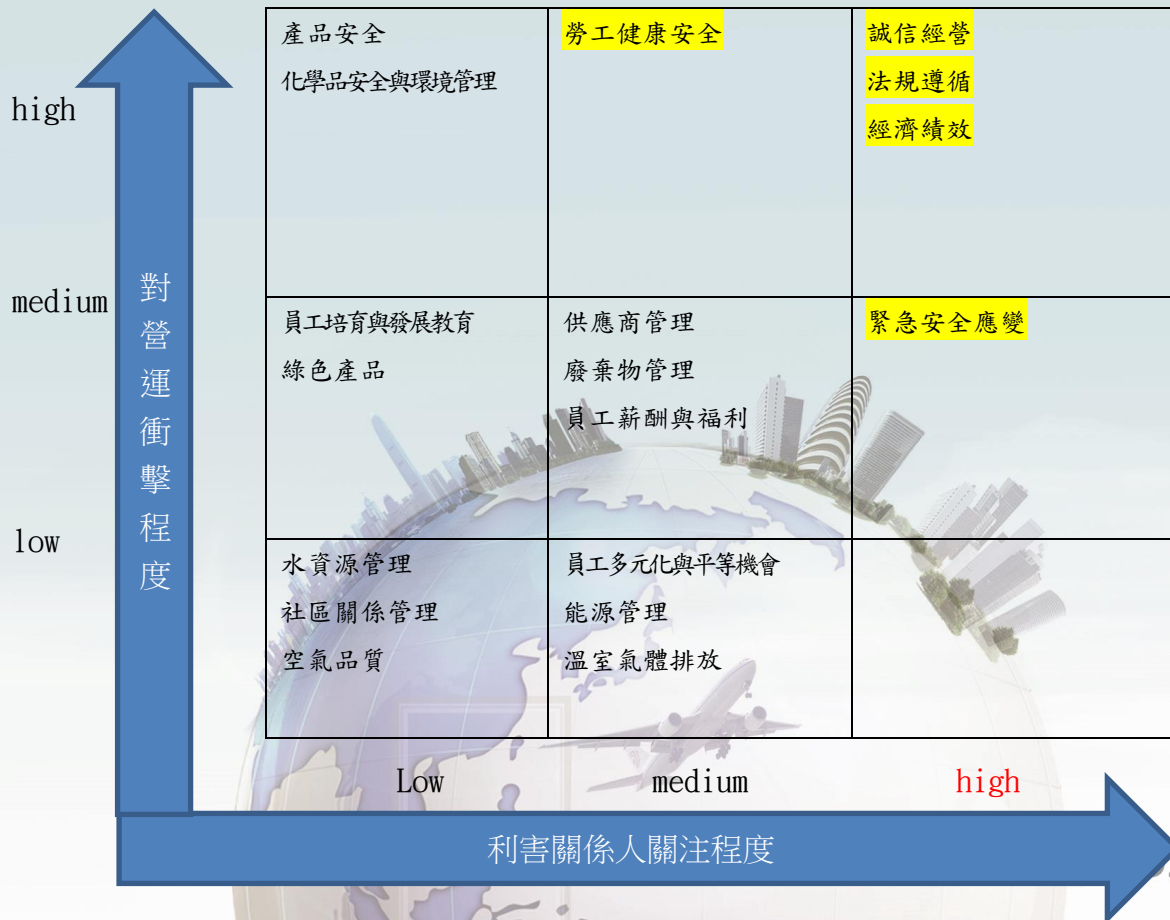
3.3 重大性主題之排序、驗證、與檢視

針對前述利害關係人所關切之永續性主題，我們由獨立的外部顧問設計問卷，參考重大性與利害關係人包容性原則，由外部利害關係人與永續發展工作小組依據過往利害關係人回饋經驗與自身專業判斷進行問卷填答，共回收29份問卷，並依利害關係人關心程度及對環境、經濟與社會衝擊程度加以統計，按照相對分數區分為高、中、低三組，如下列重大性分析圖，並經永續發展工作小組討論確認，篩選出5項重大優先考量之重大性主題。

本次邊界以台灣地區(總公司、廠區)為主。

2023年度報導與前期(2022年度)相比較，報導之主題及邊界並無重大改變。

3.3.1 利害關係人關心主題結果鑑別：



3.3.2 重大性主題邊界定位

針對各項重大性主題，我們以 GRI Standard 綱領之各考量面及指標作為本報告中回應之參考依據，並由本公司的產品價值出發將各重大性主題之邊界予以定位。

項次	重大性主題	GRI Standard 考量面	GRI Standard 指標	關注之利害關係人	影響範圍		回應章節
					內	外	
1	經濟績效	經濟	GRI 201 (經濟績效)	客戶 供應商 投資人及股東 員工 政府機關	V	V	2.6 經營績效
2	誠信經營	經濟	GRI 205 (反貪腐)	客戶 供應商 投資人及股東 員工 社區	V	V	2.9 行為準則
3	法規遵循	策略、政策與 實務	GRI 2-27 GRI 207	客戶 投資人及股東 員工 政府機關	V	V	2.10 風險管理
4	勞工健康 安全	社會	GRI 403	投資人及股東 員工			4.3 員工的安全 保護措施及緊急 應變計畫
5	員工薪酬與 福利	社會	GRI 401、 402、405	客戶 投資人及股東 員工	V		4.2 員工
6	供應商管理	環境 社會	GRI 308、 GRI 414	客戶 供應商 投資人及股東 員工	V	V	4.1 供應商管理
7	緊急安全 應變	社會	GRI 403	客戶 供應商 投資人及股東 員工 社區	V	V	4.3 員工的安全 保護措施及緊急 應變計畫

3.3.3 重大主題管理方針

項次	重大性主題	對中美聯合的意義	治理方針	評量機制/ 績效成果
1	經濟績效	採取穩健成長的經營發展策略，追求每年穩定的獲利成長及給予員工合理的報酬與福利，並朝分配予股東穩定的股利方向前進。	1. 強化財務結構。 2. 提升本業獲利能力。 3. 強化轉投資獲利能力。 4. 在主力市場強化主導能力。 5. 強化庫存管理。	相關財務績效揭露至官網及公開資訊觀測站。
2	誠信經營	本公司長久以來一直致力於塑造一個誠信經營企業道德規範的工作文化場所，達到永續經營目標。	1. 訂定「誠信經營作業程序及行為指南」及「道德行為準則」，供員工遵循。 2. 定期向董事會報告。 3. 內部稽核定期查核。	1. 2023年無發生重大舞弊及主管機關懲處事件。 2. 每年教育宣導至少1次相關法規及案例。
3	法規遵循	日趨嚴格的環保相關法規，對於具有產品優勢的廠商將會帶來更大的市場機會。期許自己能以超越法令的標準提供高品質之產品。	1. 積極配合法規修訂及執行。 2. 專責部門定期負責管理收發政府往來之公文並予以記錄回應。 3. 強化各部門自評能力及遵法訓練，	1. 2023年無發生重大違反法規事件及主管機關懲處事件。 2. 定期更新法規最新動態持續遵循相關法令等規範辦理。
4	勞工健康安全	提升生產力及對公司之向心力	1. 實施教育訓練，加強員工安全意識與能力。 2. 鼓勵員工休假及宣導不加班文化。 3. 配備警衛管制進出外，另設有門禁裝置以保障員工上班安全。	2023年無員工過勞及申訴情形。
5	緊急安全應變	本公司宣示以「生命無價，工安零災害」作為安全衛生最高指導原則，目標建立0工傷的工作環境，讓員工安心工作。	1. 建立緊急安全應變程序。 2. 定期實施消防滅火訓練。 3. 定期實施緊急應變演練。	2023年達成零工傷。

4. 社會責任

4.1. 供應商管理

染料：

產業上中下游之關聯性

石化產業＞染料＞紡織染整加工業＞成衣及家飾用品

石化產業(天然棉)＞人造纖維(棉紗)＞加工絲(棉線紗)＞織布＞染整加工＞成衣及家飾用品

汽車貿易

本公司透過代理商採購品牌汽車，來源均為具備國際知名之汽車品牌，例如賓士…等。

供應商管理程序：

針對供應商之管理，本公司權責單位採購部主導，稽核室派員協助，並依循本公司供應商管理辦法，其中包含供應商遴選、稽核與管理機制。

目前世界上染料供應來源主要為中國大陸，本公司主要供應商亦為中國大陸，2023 年度本公司全球供應商共計 18 家。

地區	供應商家數	供應商地區別占比	主要採購品項
中國	8	44%	染料
台灣	9	50%	染料、紙箱、棧板
美國	1	6%	汽車(整車)
合計	18	100%	

產品安全性與品質的關鍵之一在於供應鏈管理的完善，我們嚴格的要求供應商必須符合我們所訂的品質標準。另積極鼓勵供應商取得國際系統認證，例如 EX. BLUESIGN 認證或國際機構-國際紡織和皮革生態學研究和檢測協會 STANDARD 100 by OEKO-TEX® 認證。2023 年本公司染料採購中 90% 以上取得 STANDARD 100 by OEKO-TEX® 認證。

供應商稽核

本公司建立供應商稽核評鑑項目，共計有價格、產品品質、經營管理、配合度及法令遵循共五大項目，總分計 100 分，須達到 70 分(含)以上始能成為中美的合格供應廠商，評鑑分數 70 分以下之供應商將不予採購。

供應商稽核主要項目	稽核子項目	計分
價格	價格合理性、付款方式	15%
產品品質	檢驗報告、標示合規、 運輸管理、環保性	25%
經營管理	機器設備衛生、 人員操作熟練度	15%
配合度	交期配合、供應量、	25%

	品項完整姓	
法令遵循	是否遵守當地法令 (勞動法、環保法) 國際公約(人權、非歧視) 無發生受當地政府懲處情形	20%

評鑑方式包含：雙方視訊、日常營運配合度、問券調查等，評鑑結果也經確認核對並呈報總經理後歸檔。

2023 年度接受評鑑的供應商家數共計 5 家(30%)，均達本公司評鑑標準。

4.1.1 衝突礦產政策

產品的原料的取得過程中所引發的社會與環境問題是本公司關切的議題，其中來自非洲(例如剛果民主共和國)的礦產，成為當地武裝叛亂團體的主要財源，引起嚴重的武裝衝突，亦引發了國際社會的關注。本公司已向供應商傳達衝突礦產的議題，致力要求各供應商，拒絕使用來自衝突區域的衝突礦產，如發現供應商使用來自衝突區域的衝突礦產，將拒絕使用。本公司2023年度並未採購來自衝突區之原物料。

4.1.2 為降低對環境或社會之負面衝擊之機制及作為：

本公司目前已轉型為貿易商型態，已無涉及製造及大量耗水、耗電之情形，即便如此，本公司仍做到對環境及社會友好行為，鼓勵並督促供應商、員工善盡自己一份心力。

供應商作為

染料：

本公司之主要供應商為因應日趨嚴格之環保法令及善盡社會責任，在製造端已採取以下措施：

1. 平日嚴格監控廢水，處理合格後排放。
2. 廢棄、粉塵全部吸收後處理。
3. 廢棄物委託合格指定單位，批准後處理。
4. 透過技術改進，降低耗能，減少汙染量之產生。
5. 透過SGS檢驗中心檢測，確保原料內含物質符合法令規範。

汽車貿易：

本公司採購汽車品牌主要為國際知名品牌(EX. Benz)，透過美國代理商取貨直接銷貨至中國當地，對台灣本地並無任何環境或社會影響。

中美聯合作為

1. 本公司每年針對供應商進行抽核評鑑，評核結果須符合本公司評鑑標準。若符合國際紡織標準STANDARD 100 by OEKO-TEX®規範者優先採用(2023年比率達90%以上)
2. 廢棄物及廢水處理均委託合法廠商進行處理，確實符合環保法令要求。
3. 使用過紙箱進行回收，銷售給合法廠商進行二次利用。
4. 鼓勵員工上下班多使用大眾運輸系統，減少汽機車碳排放。

4.2 員工

關鍵績效：

關 鍵 績 效	
95%	本公司員工中86%為正式聘僱
0	2023年度本公司員工並無任何申訴案件
35:65	本公司全體員工男女比率為35:65
0	本公司並未僱用未滿16歲之人員。
0	2023年度本公司未發生任何工殤事件

4.2.1 管理方針

我們重視每一位在中美聯合實業的工作夥伴，因員工為公司發展重要的基石。公司希望建立一個幸福企業，為員工打造穩定與得以實現成就感的工作環境，希望每位員工皆能對中美聯合實業擁有高度的認同及歸屬感。

為建立具幸福感之幸福企業，本公司建立良好組織制度，提供員工安全與健康的工作環境，確保勞雇及勞資關係有完整且全面的保障和權利，同時提升全體員工之健康安全意識，我們依據勞基法及職業安全衛生法，訂定勞工退休、員工任用、請假(所有法定假期，如產假、病假、育嬰假…等)及出勤、離職、加班、工作考核、員工福利，以及工作守則等辦法，切實遵守國家規定，讓員工能夠安心工作。

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

4.2.2 人力資源基本資料

本公司並未僱用未滿16歲之童工。

員工性別與聘僱類型(2023/12/31)：

類型	男性	百分比	女性	百分比	合計
正職	6	32%	13	68%	19
兼職	1	100%	0	0%	3
合計	7	35%	13	65%	20

員工組成(2023/12/31)：

員工組成	男性	百分比	女性	百分比	合計
高/中階經理人	1	33%	2	66%	3
基層主管	2	33%	4	67%	6
基層人員	4	36%	7	64%	11
總員工數合計	7	42%	13	59%	20

註：1. 基於公司規畫，本公司海外目前並無員工。

2. 報導期間本公司新進員工1人，離職員工1人。

非擔任主管職務之全時員工福利費用統計：

單位：人/元-NT

項目	2023 年	2022 年	差異
全時員工人數	19	18	+1
薪資平均數/月	62,916	61,417	+1,499
薪資中位數/月	63,333	62,833	+500

說明：與前年比較平均薪資增加係調整薪資所致。

4.2.3 勞資關係、員工權益及福利

勞資關係

本公司訂有「道德行為準則」，除了鼓勵呈報任何非法或違反道德行為準則之行為外，也建立了申訴制度，透過申訴管道員工可以充分的表達、陳述。另外公司每季至少召開一次勞資協商會議，員工的各項意見皆可以在會議中充分表達，公司除了尊重員工的權利，同時有效維持勞資雙方的和諧。傾聽員工的心聲是中美公司人性化管理的重要課程，秉持誠信與尊重的態度對待員工以創造和諧愉快的工作環境。同心戮力使公司邁向更美好的前景。公司任何制度的設立皆符合法令規定為最基本的原則，有關公司的各項規章制度、工作規則、各項福利措施均透過「人資APP公佈欄」平台公佈予同仁了解。

員工權益

1. 員工人權及薪酬制度

本公司已制定「人權政策」，並遵循《聯合國全球盟約》、《聯合國世界人權宣言》及《國際勞工組織工作基本原則與權利宣言》等各項國際人權公約所揭櫫之人權保護精神與基本原則，充分體現尊重與保護人權之責任，有尊嚴的對待及尊重一切受薪同仁，包含契約人員、實習生等。

本公司切實遵守勞動法令，並未僱用未滿16歲之人員。敘薪標準乃取決於學經歷背景及專業知識技能、個人績效表現，不會因性別、種族、宗教、政治立場、婚姻狀況等而有差別待遇，亦無強迫勞動之行為，且薪資標準皆優於勞動基準法所訂的最低薪資。另有年節禮金，包括三節禮金及年終獎金。本公司對相同工作能力需求男女給薪標準一致，並無差異。

2023年度並無任何不當侵害人員之情事發生

2. 保險及退休制度

本公司依法提供勞工保險、全民健康保險外。退休制度方面，依「勞動基準法」及「勞工退休金條例」訂定員工退休管理辦法，為每位員工提撥退休金。保障員工未來請領退休金的權益。

福利

員工福利除了保險、退休及休假等方面的措施外，本公司另依職工福利金條例成立職工福利委員會，負責辦理員工福利相關事宜，相關福利如下：

1. 婚喪喜慶禮金。
2. 勞動、端午、中秋。
3. 生日禮金。

4. 禮券。

4.2.4 員工參與協商之比例

我們深知惟有透過良好暢通的溝通管道，才能讓公司與同仁之間得到最緊密且透明的互動關係，創造勞資雙方最大的利益與和諧，故持續以雙向交流方式，傳達公司政策與理念，並認真傾聽員工聲音，藉以持續加強全員向心力，實現勞資共存、共榮、共享理念，共創雙贏之使用。

本公司以幸福企業為目標，不定期調查員工幸福感，2023年度並未發生需要協商之情形。

4.2.5 團體協約

本公司尊重員工依法集會結社的自由，報導期間並無成立工會組織情形，故無團體協約。

4.2.6 員工教育與訓練

為提升員工專業知識及能力，培育公司各類人力資源，各部門每年依需求提出教育訓練計劃，並由負責單位彙整擬定年度教育訓練計劃表，安排員工教育訓練事宜。一般分新進人員教育訓練及在職訓練。新進人員訓練由教育訓練單位安排實施，在職訓練含管理訓練及專業訓練，分內、外訓，內訓由各單位依實際工作需要，協調內部講師或外部講師到廠授課；外訓由各單位視工作需要提出申請，核准後選派人員參加。

2023年度員工總受訓人次共86人次、總受訓時數111小時。

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

4.2.7 溝通管道

本公司以致力於為員工塑造一個友善、人性的職場為目標：

具體作法如下：

1. 透過每季勞資會議，建立良好互動且和諧的勞資關係。
2. 辦理員工滿意度調查，並針對員工意見規劃改善方針。
3. 功能完善的內部網站：內容包含董事長的話、公司重要訊息及活動宣傳等。
4. 針對重大管理、財務、稽核等各項問題，提供機密申訴管道
5. 員工意見箱提供管道，讓員工反應與工作及環境相關的一般性建議及意見。
6. 公司尊重員工於法律上所賦予之權利，從未阻止或妨礙員工結社之自由。

2023年期間止並無同仁出面組織工會亦無勞資糾紛所遭受之損失。

4.2.8 教育訓練

本公司要求所有員工每年參加基礎教育訓練(誠信、反貪腐)及需要提升專業(財會在職訓練、稽核在職訓練)技能者需進行專業教育訓練，不克現場參加，可透過視訊或由直屬主管會後教導，訓練成果作為績效評估指標之一。

課程名稱	2023年度員工教育訓練時數					
	男性		女性		總計	
	總受訓時數 (HR)	總人次	總受訓時數 (HR)	總人次	總受訓時數 (HR)	總人次
1. 緊急應變演練	3	3	3	3	6	6
2. ESG議題宣導 及誠信經營宣導	6	6	13	13	19	19
3. 內控制度宣導	3	6	6.5	13	9.5	19
4. 內部人及防範 內線交易宣導	3	6	6.5	13	9.5	19
5. 資通安全宣導	6	6	13	13	19	19
6. 稽核人員在職 訓練	24	2	0	0	24	2
7. 會計人員在職 訓練	0	0	24	2	24	2
合計	45	29	66	57	111	86

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫

本公司宣示以「生命無價，工安零災害」作為安全衛生最高指導原則，並務實推動如下措施：

1. 實施教育訓練，加強員工安全意識與能力；
2. 推動廠區全員參與，融入日常作業活動；
3. 落實主管督導，持續改善安全衛生績效；
4. 遵守安衛法令，重視作業場所安全與人員健康。

4.3.1 安全保護

1. 本公司訂有「倉儲管理辦法」及「緊急應變計畫」供員工遵循，確保員工作業時保障人身安全。
2. 配備警衛管制進出外，另設有門禁裝置以保障員工上班安全。
3. 總公司及基隆廠區內設置消防設備，人員不定期實施職業安全衛生教育訓練、
4. 染料產品都以封閉式的貨車運送，降低碰撞破包或掉落的風險。每種染料在包裝上依聯合國運輸法規貼有產品標示，標示上有產品危害、防範措施及聯絡等信息，於發生意外時得以聯繫本公司相關人員，尋求諮詢與處理。

4.3.2 緊急應變計畫

本公司每年定期實施消防滅火訓練、參與廠區緊急應變演練，並加強各作業主管專業技能。冀能藉由每項職業安全衛生活動要求，務必將職業災害發生率降至最低。

每年定期演練化學品危機處理及緊急應變安全處理

4.3.3 員工工傷報告(2023年度)

項目	比率(件數)
傷害比率	未發生(0)
職業病率	未發生(0)
損工日數率	未發生(0)
因傷之缺勤率	未發生(0)
因公死亡件數	未發生(0)

2023年度本公司在工安方面維持工安「零」事故。

4.4 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動

本公司在台灣目前營運據點有2處：台北總公司及基隆六堵廠區倉庫，並無生產據點，總公司位於台北市區，為行政、採購、銷售、財務中心，並無任何製造活動，本公司亦曾擔任社區主委，與當地社區關係良好，確實配合社區規範活動。

基隆廠區倉庫位於合法之工業區內，主要業務為染料進廠後重新整理包裝出貨，並無涉及汙染物質之製造及排放，對當地環境及社區之負面影響甚微。

本公司另一主體事業-汽車貿易以三角貿易為主，主要從美國直接出口到中國大陸地區，故對台灣並無顯著之負面影響或衝擊。

2023 年度並未發生公司所在當地社區或工業區投訴或任何訴訟事件。

4.5 社會/社區參與

本公司藉由各種商業活動、實物捐贈、並鼓勵公司員工積極參與社區發展及慈善公益團體相關活動，期望提昇社區居民更好的生活環境。

1. 本公司於招募新進人員時，以德才為主適才適用，如有弱勢朋友（如身心障礙者），亦將依其專長安排合適工作以發揮所長，並優先任用。
2. 每年參與同業公會-台灣染料顏料同業公會活動，例如會員大會、專題討論等。
3. 擔任總公司大樓管委會轄下環境委員，協助大樓整體環境維護。
4. 積極參與總公司大樓管委會定期會議，提供有利於大樓所在區域的各項建議。
5. 鼓勵員工積極參與社會上各項公益活動，例如捐血活動、淨灘活動、偏鄉關懷、擔任志工等，相關費用由公司報銷。

5. 永續環境

環保政策

遵行適用的環保法令與環保要求，建立有效可行的環保目標，全員實行環保，並持續改善，以保障社會公眾、員工與週遭環境生態生命、健康及安全。

5.1 環保法規遵循

本公司指派專人定期查詢「水污染防治法」、「廢棄物清理法」等相關法規，配合國家環保政策的推行及實施，持續針對各項污染防治進行嚴格控管，以零違規為目標。基隆六堵廠區目前作業採進貨、儲存、重新包裝或委外加工混拌、出貨等，已無涉及製造等可能產生空氣污染之虞慮。廢水方面亦遵循政府法令依規排放，定期檢驗，以求降低公司營運對環境造成之負擔，達到與環境永續共存的目標。

違反環保法令致政府懲處件數

年度	2022年	2023年
件數	0	0

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

5.2 能源與資源

5.2.1 能源管理

本公司使用之能源除外購電力(台電)，運輸用油外，並無使用任何其他能源。統計情形如下：

項目	年度	2023 年			2022 年		
	地區	總公司	六堵倉	合計	總公司	六堵倉	合計
範疇一	1、運輸車輛耗油量						
	(1)汽車(公升) (汽油)	4,087	0	4,087	3,916	0	3,916
	換算碳排放(KG)	9,155	0	9,155	8,850	0	8,850
	(2)堆高機(公升) (柴油)	0	673	673	0	694	694
	換算碳排放(KG)	0	1,817	1,817	0	1,895	1,895
	合計碳排放(KG)			10,972			10,745

	年度	2023 年			2022 年		
	項目	總公司	六堵倉	合計	總公司	六堵倉	合計
範 疇 二	2. 用電量(度)	33,459	32,240	65,699	33,462	35,840	69,302
	換算碳排放(KG)	16,529	15,927	32,456	17,032	18,243	35,275
	合計焦耳數量(十億)	117	112	229	120	129	249
	範疇一+範疇二 總碳排放量(KG)			43,427			46,019
	溫室氣體排放密集度	0.08 公噸/百萬營業額			0.045 公噸/百萬營業額		

註：溫室氣體排放密集度上升係營業額下滑50%所致。另本公司無範疇三能源使用。

強化節能：

1. 本公司持續監控電力消耗，休息時間關閉燈光、採用變頻、節能設備(燈管)，以降低用電負荷。
2. 加強節能觀念宣導，如節能知識教育訓練、同業節能案例、專家意見交流分享。

5.2.2 資源管理

循環經濟是全球產業的趨勢潮流，如何將自身營運過程中產生的廢棄物進行再利用為企業展現永續環境的精神。本公司於染料買賣過程中，並未產生大量廢棄物，但仍透過再利用使廢棄物品產生更大價值。例如：

1. 使用過的紙箱全部收集，出售給合法之回收業者進行後續加工再利用。
2. 辦公用紙重複使用，降低整體使用量。

5.3 污染防治

本公司目前已轉型貿易型態，製造端營運採進貨、儲存、重新包裝或委外加工(混拚)、出貨等流程，並無涉及製造而產生有害廢棄物情形。

針對汙染防治具體作法：

1. 設置受過訓練的專責人員負責監控，並定期依法向主管機關申報。
2. 執行教育訓練，廠區人員實施環保教育，明訂員工之工作責任，對作業產生之污染，實施監督與控制。

2023 年本公司並未發生違反環保相關法令遭受主管機管懲處之情事。

5.3.1 有害(毒)廢棄物處理

目前本公司已轉型為貿易型態，營運過程中並未產生任何有害(毒)廢棄物：

2023 年並無委託廠商進行有害(毒)廢棄物處理情形，

5.3.2 一般生活廢棄物

遵循環保法規處理，總公司及六堵廠區分別與經主管機關許可核備清理公司簽約每日進行清運。

5.3.3 一般事業廢棄物

本公司一般事業廢棄物保存遵循環保法規辦理，當達一定量時與經主管機關許可核備廢棄物清理公司簽約、清運，統計如下：

年 度	2023 年		2022 年	
地 區	總公司	六堵倉	總公司	六堵倉
處理量(噸)	0	0	0	13.8
合計(噸)	0		13.8	

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

5.3.4 水管理

1. 本公司用水目前僅使用台灣自來水公司提供之水源。係本公司單獨使用。
2. 針對六堵廠產生之廢汙水，日常儲存於標準儲存設備，定期排入合規專用汙水下水道，委託合法之廠商進行處理及向主管機關申報事宜。
3. 另針對水質方面亦定期委託合法廠商進行檢測。

2023 年本公司用水方面並無違規遭受主管機關裁罰之情形。

取水量統計：(總取水量水源僅來自台灣自來水公司)

年 度	2023 年		2022 年	
地 區	總公司	六堵倉	總公司	六堵倉
取水量(立方公尺)	275	877	326	632
合計(立方公尺)	1,152		958	

廢汙水排放統計：

年 度	2023 年		2022 年	
地 區	總公司	六堵倉	總公司	六堵倉
廢汙水排放量(立方公尺)	未發生	658	未發生	513

2023 年度檢測結果均合乎法規

(1)廢汙水檢測

照片說明



主題: 告示牌
說明: D01

檢驗專號: ES220B8362

ORP, LTD.



主題: 採樣情形
說明: D01

5.4 產品安全及環境管理

本公司主要業務為汽車貿易(三角貿易)及染料進口、銷售，其中對於染料業務方面已不涉及製造，經採購進倉後重新包裝出售，染料存放區位於基隆市六堵工業區倉庫，染料特性對人體雖無致命性的危害物質，但吸入大量染料粉塵可能造成呼吸道或食道的損害，而且染料粉塵大量接觸皮膚可能刺激皮膚過敏，平時存放應避免接近水源，避免接觸強氧化劑及強酸引起重大化學反應，因此本公司對於染料安全性極為重視。

有關染料搬運、存放環境規定如下，並定期執行災害演練及教育訓練，強化員工工作安全。

搬運管理

1. 使用操作時不要吃喝或抽煙
2. 戴合適的口罩可避免吸入染料粉塵
3. 穿戴合適的防護衣或手套可防止與皮膚接觸
4. 戴安全護目鏡防止染料粉塵飛入眼睛

存放環境管理

1. 儲存區張貼嚴禁煙火與禁止在儲存區吃、喝或抽煙等警示標誌
2. 儲存區備有良好滅火裝置。
3. 需儲存於乾燥陰涼通風良好的地方，避免陽光直射，溫度50℃以下
4. 避免受潮結塊或遭污染，不用時袋口要綁好，紙箱口要蓋好

ALLIED INDUSTRIAL CORP., LTD.

5.5 氣候變遷之風險與機會之治理情形

風險鑑別

本公司風險管理小組會同ESG工作小組針對氣候異常、高溫環境、天災、法規風險等進行風險評估，從中辨識可能造成的風險要素，及相關的應對方法，將氣候變遷可能帶來的風險降至最低。另氣候變遷對本公司財務結構並無重大影響。

項目	潛在風險	因應措施
氣候異常	1. 因氣候改變，可能造成染料上游原物料成本提高，進而影響染料成本。	適度調整銷貨價格，轉嫁因應。
高溫環境	1. 高溫導致倉庫散熱不易，增加耗能 2. 電力成本提高 3. 油電價格調漲導致物品輸送成本提高	1. 辦公室採購高效低耗能空調設備。 2. 倉庫區域加強通風對流，降低溫度。
天災(水災/風災)	1. 水災/風災導致停水停電，並導致倉庫停工，員工上班風險增加。 2. 原物料運送受阻，進出貨延遲，影響交貨期。	1. 機動調整進出貨時程，通知客戶配合提前出貨。 2. 設置2公噸容量之儲水設備，足以供應停水一週之用水量。

法規風險	1. 未來可能受到法規要求、加強溫室氣體排放的控管，合規成本上升。	1. 持續降低水電消耗。
------	-----------------------------------	--------------

氣候變遷之機會

客戶日益重視綠色環保議題，若能符合或提供更具環境保護概念的染料，將有助於公司增加更多產品銷售機會，且對降低環境污染盡一份貢獻。

2023年本公司染料採購中90%以上均取得國際機構-國際紡織和皮革生態學研究和檢測協會 STANDARD 100 by OEKO-TEX®認證。

汽車產業逐漸轉向新能源車，本公司汽車貿易亦配合趨勢改變調整之。



附錄1--GRI 2023 內容索引

GRI準則	揭露項目	對照章節	頁碼
主題	組織及報導實務		
GRI 2 一般揭露	2-1 組織詳細資訊	關於本報告書	2
GRI 2 一般揭露	2-2 組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	2
GRI 2 一般揭露	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	2
GRI 2 一般揭露	2-4 資訊重編	關於本報告書	2
GRI 2 一般揭露	2-5 外部保證/確信	關於本報告書	2
主題	活動與工作者		
GRI 2 一般揭露	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	2.5 市場概況與全球據點	11
GRI 2 一般揭露	2-7 員工	4.2 員工	26
GRI 2 一般揭露	2-8 非員工的工作者	無非員工的工作者	NA
主題	治 理		
GRI 2 一般揭露	2-9 治理結構及組成	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-10最高治理單位的提名與遴選	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-11最高治理單位的主席	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-12最高治理單位於間度衝擊管理的角色	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-13衝擊管理的負責人	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-14最高治理單位於永續報導的角色	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-15利益衝突	2.9 行為準則	14
GRI 2 一般揭露	2-16溝通關鍵重大事件	2.9 行為準則	14
GRI 2 一般揭露	2-17最高治理單位的群體智識	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-18最高治理單位的績效評估	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-19薪酬政策	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-20薪酬決定流程	2.4 公司營運治理架構	5
GRI 2 一般揭露	2-21年度總薪酬比率	2.4 公司營運治理架構	5
主題	策略、政策與實務		
GRI 2 一般揭露	2-22永續發展策略的聲明	2.3 經營理念	4
GRI 2 一般揭露	2-23政策承諾	2.3 經營理念	4
GRI 2 一般揭露	2-24納入政策承諾	2.3 經營理念	4
GRI 2 一般揭露	2-25補救負面衝擊的程序	4.2 員工	26
GRI 2 一般揭露	2-26尋求建議和提出疑慮的機制	2.9 行為準則	14
GRI 2 一般揭露	2-27法規遵循	2.9 行為準則	14
GRI 2 一般揭露	2-28公協會的會員資格	2.7 商業會員與倡議	13

主題	利害關係人議合		
GRI 2 一般揭露	2-29利害關係人議合方針	3.0 重大性主題與利害關係人議合	18
GRI 2 一般揭露	2-30團體協約	4.2 員工	26
主題	重大主題揭露		
GRI 3 重大主題揭露	3-1決定重大主題的流程	3.0 重大性主題與利害關係人議合	18
GRI 3 重大主題揭露	3-2重大主題列表	3.0 重大性主題與利害關係人議合	18
GRI 3 重大主題揭露	3-3重大主題的管理	3.0 重大性主題與利害關係人議合	18
特定主題準則	經 濟		
GRI 201 經濟績效	201-1組織所產生及分配的直接經濟價值	2.6 經營績效	12
GRI 201 經濟績效	201-2氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	5.5 氣候變遷之風險與機會之治理情形	36
GRI 201 經濟績效	201-3定義福利計劃義務與其他退休計畫	4.2 員工	26
GRI 201 經濟績效	201-4取自政府之財務補助	無	NA
GRI 202 市場地位	202-1不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	4.2 員工	26
GRI 202 市場地位	202-2雇用當地居民為高階管理階層的比例	4.2 員工	26
GRI 203 間接經濟衝擊	203-1基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	4.4 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動	30
		4.5 社會/社區參與	30
GRI 203 間接經濟衝擊	203-2顯著的間接經濟衝擊	4.4 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動	30
		4.5 社會/社區參與	30
GRI 204 採購實務	204-1來自當地供應商的採購支出比例	4.1 供應商管理	24
GRI 205 反貪腐	205-1已進行貪腐風險評估的營運據點	2.9 行為準則	14
GRI 205 反貪腐	205-2有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	4.2 員工	26
GRI 205 反貪腐	205-3已確認的貪腐事件及採取的行動	2.9 行為準則	14
GRI 206 反競爭行為	206-1反競爭行為、反托拉斯和壟	無	NA

	斷行為的法律行動		
GRI 207 稅務	207-1稅務方針	2.10 風險管理	16
GRI 207 稅務	207-2稅務治理、管控與風險管理	2.10 風險管理	16
GRI 207 稅務	207-3稅務相關議題之利害關係人 議合與管理	2.10 風險管理 2.6 經營績效	16 12
GRI 207 稅務	207-4國別報告	2.6 經營績效 2.10 風險管理	12 16
特定主題準則	環 境		
GRI 301 物料	301-1 所用物料的重量或體積	5.2 能源與資源	31
GRI 301 物料	301-2 使用的可再生物料	5.2 能源與資源	31
GRI 301 物料	301-3 回收產品及其包材	5.2 能源與資源	31
GRI 302 能源	302-1 組織內部的能源消耗量	5.2 能源與資源	31
GRI 302 能源	302-2 組織外部的能源消耗量	5.2 能源與資源	31
GRI 302 能源	302-3 能源密集度	5.2 能源與資源	31
GRI 302 能源	302-4 減少能源消耗	5.2 能源與資源	31
GRI 302 能源	302-5 降低產品和服務的能源需求	5.2 能源與資源	31
GRI 303 水	303-1 共享水資源之相互影響	5.3 污染防治	32
GRI 303 水	303-2 與排水相關衝擊的管理	5.3 污染防治	32
GRI 303 水	303-3 取水量	5.3 污染防治	32
GRI 303 水	303-4 排水量	5.3 污染防治	32
GRI 303 水	303-5 耗水量	5.3 污染防治	32
GRI 304 生物多樣性	304-1 組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區 位於環境保護區或其他高 生物多樣性價值的地區	無直接衝擊	NA
GRI 304 生物多樣性	304-2 活動、產品及服務，對生 物多樣性方面的顯著衝擊	無直接衝擊	NA
GRI 304 生物多樣性	304-3 受保護或復育的棲息地	無直接衝擊	NA
GRI 304 生物多樣性	304-4 受營運影響的棲息地中， 已被列入IUCN紅色名錄及 國家保護名錄的物種	無直接衝擊	NA
GRI 305 排放	305-1 直接(範疇一)溫室氣體排放	5.2 能源與資源	31
GRI 305 排放	305-2 能源間接(範疇二)溫室氣體 排放	5.2 能源與資源	31
GRI 305 排放	305-3 其他間接(範疇三)溫室氣體 排放	無	NA
GRI 305 排放	305-4 溫室氣體排放密集度	5.2 能源與資源	31
GRI 305 排放	305-5 溫室氣體排放減量4.9	5.2 能源與資源	31
GRI 305 排放	305-6 破壞臭氧層物質的排放4.9	無	NA

GRI 305 排放	305-7 氮氧化物(NO _x)、硫氧化物(SO _x)，及其他重大的氣體排放	無	NA
GRI 306 廢棄物	306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	5.3 污染防治	32
GRI 306 廢棄物	306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理	5.3 污染防治	32
GRI 306 廢棄物	306-3 廢棄物的產生	5.3 污染防治	32
GRI 306 廢棄物	306-4 廢棄物的處置移轉4.8	5.3 污染防治	32
GRI 306 廢棄物	306-5 廢棄物的直接處置	5.3 污染防治	32
GRI 308 供應商環境評估	308-1 採用環境標準篩選新供應商	4.1 供應商管理	24
GRI 308 供應商環境評估	308-2 供應鏈對環境的負面影響，以及所採取的行動	4.1 供應商管理	24
特定主題準則		社 會	
GRI 401 勞雇關係	401-1 新進員工和離職員工	4.2 員工	26
GRI 401 勞雇關係	401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	4.2 員工	26
GRI 401 勞雇關係	401-3 育嬰假	4.2 員工	26
GRI 402 勞/資關係	402-1 關於營運變化的最短預告期	4.2 員工	26
GRI 403 職業安全衛生	403-1 職業安全衛生管理系統	4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫	29
GRI 403 職業安全衛生	403-2 危害辨識、風險評估及事故調查	4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫	29
GRI 403 職業安全衛生	403-3 職業健康服務	4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫	29
GRI 403 職業安全衛生	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫	29
GRI 403 職業安全衛生	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	4.2 員工	26
GRI 403 職業安全衛生	403-6 工作者健康促進	4.2 員工	26
GRI 403 職業安全衛生	403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	4.2 員工	26
GRI 403 職業安全衛生	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	4.2 員工	26
GRI 403 職業安全衛生	403-9 職業傷害	4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫	29
GRI 403 職業安全衛生	403-10職業病	4.3 員工的安全保護措施及緊急應變計畫	29

GRI 404 訓練與教育	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	4.2 員工	26
GRI 404 訓練與教育	404-2 提升員工職能及過渡協助方案	4.2 員工	26
GRI 404 訓練與教育	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工比例4.2	4.2 員工	26
GRI 405 員工多元化與平等機會	405-1 治理單位與員工的多元化	4.2 員工	26
GRI 405 員工多元化與平等機會	405-2 女男基本薪資和薪酬的比率	4.2 員工	26
GRI 406 不歧視	406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動	4.2 員工	26
GRI 407 結社自由與團體協商	407-1 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	4.2 員工	26
GRI 408 童工	408-1 營運據點和供應商使用童工之重大風險	4.2 員工	26
GRI 409 強迫或強制勞動	409-1 具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	4.2 員工	26
GRI 410 保全實務	410-1 保全人員接受人權政策或程序訓練	保全人員為委外	NA
GRI 411 原住民權利	411-1 涉及侵害原住民權利的事件	無	NA
GRI 413 當地社區	413-1 經當地社區溝通、衝擊評估和發展計畫的營運活動	4.4 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動	30
GRI 413 當地社區	413-2 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	4.4 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動	30
GRI 414 供應商社會評估	414-1 新供應商使用社會準則篩選	4.1 供應商管理	24
GRI 414 供應商社會評估	414-2 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	4.1 供應商管理	24
GRI 415 公共政策	415-1 政治捐獻	無	NA
GRI 416 顧客健康與安全	416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的影響	2.5 市場概況與全球據點	11
GRI 416 顧客健康與安全	416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	無	NA
GRI 417 行銷與標示	417-1 產品和服務資訊與標示的要求	2.5 市場概況與全球據點	11
GRI 417 行銷與標示	417-2 未遵循產品與服務之資訊與	無	NA

	標示法規的事件		
GRI 417 行銷與標示	417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件	無	NA
GRI 418 客戶隱私	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	無	NA



專業創新 誠信樸實

Innovation and Reliability

